

Umowa
o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Mstów z siedzibą w Mstowie, ul. Gminna 14 w imieniu której na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Mstów działa Kierownik Samorządowego Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej Gminy Mstów

P.zwanym dalej „Usługodawcą”

a

P.

zam.

zwanym w dalszej części umowy „Usługobiorcą”

§1

Umowa określa warunki i zasady:

1. jakości świadczonych usług wodociągowych i kanalizacyjnych,
2. sposobu i terminu wzajemnych rozliczeń za świadczone usługi,
3. praw i obowiązków stron umowy,
4. usuwania awarii przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu Usługobiorcy,
5. kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
6. okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§2

Usługodawca zobowiązuje się do dostarczania wody i odbioru ścieków z nieruchomości

położonej w miejscowości

na warunkach określonych ustawą z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i

zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 537 ze zm) zwanej dalej Ustawą i niniejszą umową.

§3

1. **Usługobiorca** oświadcza, iż:

a/ posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości określonej w § 2 umowy

.....

/własność, współwłasność, dzierżawa, najem, użytkowanie , zarząd, inne/

b/ korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym tj.....

2. **Usługobiorca** oświadcza, że woda dostarczana przez **Usługodawcę** będzie wykorzystywana na cele bytowe.
3. **Usługobiorca** oświadcza, że odprowadzane ścieki do sieci kanalizacyjnej **Usługodawcy** są pochodzenia bytowego .
4. **Usługobiorcy** nie wolno odstępować dostarczonej wody z własnej posesji innym usługobiorcom bez pisemnej zgody **Usługodawcy**.
5. **Usługobiorca** jest zobowiązany zawiadomić **Usługodawcę** o zmianie celu zużycia wody oraz uzgodnić z nim zwiększenie lub zmniejszenie zapotrzebowania.

§4

1. Miejscem wykonania usługi dostarczania wody jest miejsce włączenia do sieci wodociągowej.
2. Lokalizacja wodomierza głównego: zamontowany w
3. Zmiana lokalizacji wodomierza wymaga zgody **Usługodawcy**.
4. Miejscem wykonania usługi odprowadzania ścieków jest pierwsza studnia od strony kanału sanitarnego w ulicy lub budynku, granica nieruchomości.

§ 5

1. Do obowiązków **Usługodawcy** należy w szczególności:

- a) zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnienia należytej (zgodnej z prawem) jakości dostarczanej wody
- b) dostarczanie w sposób ciągły wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z warunkami przyłączenia nieruchomości do sieci
- c) odbieranie ścieków w sposób ciągły z nieruchomości określonej w § 2 zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa
- d) niezwłoczne usuwanie awarii, utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu,
- e) zakup wodomierza głównego oraz jego wymiana po upływie okresu legalizacji,
- f) zapewnienie możliwości usunięcia awarii przyłączy posiadanych przez **Usługobiorcę**,
/zamknięcie zasuw/.
- g) utrzymywanie przyłącza wodociągowego na odcinku od nawiertki na rurociągu wodociągowym do granicy nieruchomości lub do studni wodomierzowej.

2. Wodomierz główny stanowi własność **Usługodawcy**.

§6

Usługobiorca zobowiązuje się do:

1. Utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wydzielenia pomieszczenia lub studni wodomierzowej przeznaczonej do zainstalowania wodomierza głównego oraz utrzymanie tych pomieszczeń w należyтым stanie w celu zabezpieczenia wodomierza głównego przed zalaniem, zamarznięciem, uszkodzeniem mechanicznym oraz dostępem osób nieuprawnionych.
3. Wydzielenia i utrzymania w należyтым stanie pomieszczenia na zainstalowanie urządzenia pomiarowego.
4. Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom **Usługodawcy** wstępu na teren nieruchomości w celu wykonania czynności kontrolnych związanych z eksploatacją, przeprowadzeniem przeglądów i napraw urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu **Usługodawcy** oraz dokonania odczytu wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego.

5. Niezwłocznego zawiadomienia **Usługodawcy** o stwierdzeniu niesprawności wodomierza głównego, zerwaniu plomb, nakładki do zdalnego odczytu oraz jego kradzieży. Analogicznie w przypadku urządzenia pomiarowego.
6. Pokrycia kosztów wymiany wodomierza głównego w wyniku nie zabezpieczenia go przed działaniem warunków atmosferycznych, zalaniem lub uszkodzeniem mechanicznym.
7. Niewykonywania bez zgody **Usługodawcy** jakichkolwiek czynności mogących wpływać na zmianę stanu technicznego urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do niego należących.
8. Poinformowania **Usługodawcy** o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w celu ustalenia ich oddziaływania na instalacje zasilane z sieci **Usługodawcy** oraz w celu ustalenia ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji.
9. Umożliwienia **Usługodawcy** pobrania prób oraz przeprowadzenia kontroli ilości, stanu i składu odprowadzanych ścieków.
10. Niedokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad przyłączami wodociągowym i kanalizacyjnym a w przypadku ich dokonania **Usługodawca** nie jest odpowiedzialny za ich odtworzenie w razie konieczności naprawy, modernizacji lub wymiany przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.
11. Zainstalowania i utrzymania wodociągowych zaworów antyskażeniowych zgodnie z obowiązującymi normami i warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.
12. Wprowadzania ścieków o stanie i składzie nie zagrażającym prawidłowej eksploatacji urządzeń kanalizacyjnych, a w szczególności nie odprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych **Usługodawcy**:
 - a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych
 - b) odpadów płynnych nie mieszających się z wodą
 - c) substancji palnych i wybuchowych, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu
 - d) substancji żrących i toksycznych
 - e) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojowicy, ścieków z kiszzonek
 - f) ścieków opadowych i wód drenażowych.
13. Powiadamiania **Usługodawcy** o jakichkolwiek zmianach warunków opisanych w niniejszej umowie lub warunkach przyłączenia.
14. **Usługobiorca** zobowiązuje się do niewystępowania z roszczeniami z tytułu szkód spowodowanych zalaniem budynku z powodu braku odwodnienia pomieszczenia, w którym zlokalizowano wodomierz lub zalaniem budynku z powodu braku zabezpieczenia przed przepływami zwrotnymi urządzeń kanalizacyjnych zlokalizowanych w budynku poniżej poziomu terenu.

§7

1. Usługobiorca uprawniony jest do:

- a) korzystania z sieci wodociągowej i kanalizacyjnej **Usługodawcy** wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,
- b) zgłaszania reklamacji dotyczących nieprawidłowego wykonania usług przez **Usługodawcę** oraz należności naliczonych za dostawę wody i/lub za odprowadzone ścieki,
- c) odszkodowania za szkody powstałe z przyczyn zależnych od **Usługodawcy**, w związku z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę.

§8

1. W przypadku zaistnienia przerw w dostawie wody i/lub odprowadzaniu ścieków na skutek awarii, skażenia ujęcia wody, działania siły wyższej **Usługodawca** zobowiązany jest do:
 - a) niezwłocznego poinformowania **Usługobiorcy** o zaistniałej sytuacji w sposób zwyczajowo przyjęty,
 - b) uruchomienia zastępczych punktów poboru wody, rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez **Usługobiorcę**.
 - c) niezwłocznego podjęcia działań zmierzających do wznowienia dostaw wody i odprowadzania ścieków.
2. **Usługodawca** jest zwolniony z obowiązku naprawienia szkody, powstałej na skutek okoliczności wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, za które **Usługodawca** nie ponosi odpowiedzialności.
3. **Usługodawca** nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie wody spowodowane :
 - a) brakiem wody na ujęciu
 - b) niezawinionym przez **Usługodawcę** zanieczyszczeniem na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia
 - c) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych
 - d) koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych
 - e) uszkodzeniem lub wadliwym funkcjonowaniem instalacji lub przyłączy będących własnością **Usługobiorcy** z przyczyn niezawinionych i niezależnych od **Usługodawcy**
 - f) przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych
 - g) zamarznięciem przyłącza spowodowanym zbyt płytkim jego ułożeniem i nie zabezpieczeniem studzienki wodomierzowej.
4. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 **Usługodawca** odpowiada za normalne następstwa wstrzymania dostawy wody lub nieodpowiedniego ciśnienia wody.

§9

1. O przerwach w dostawie wody lub odbiorze ścieków wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych **Usługodawca** zobowiązany jest powiadomić **Usługobiorcę** w sposób zwyczajowo przyjęty:
 - a) przy chwilowym wyłączeniu dostawy wody związanej z wymianą wodomierza – przed przystąpieniem do wymiany,
 - b) przy chwilowej przerwie w odbiorze ścieków – przed przystąpieniem do prac
 - c) gdy planowana przerwa w dostawie wody i /lub odbiorze ścieków nie będzie przekraczała 12 godzin - co najmniej na 24 godziny przed planowanym wyłączeniem wody i /lub wstrzymaniem odprowadzania ścieków
 - d) gdy planowana przerwa w dostawie wody i /lub odbiorze ścieków będzie trwała dłużej niż 12 godzin - co najmniej 48 godzin przed planowanym wyłączeniem wody i /lub wstrzymaniem odprowadzania ścieków, zapewniając zastępczy punkt poboru wody.

§10

1. **Usługodawca** może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w razie wystąpienia sytuacji :
 - a) przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - c) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków tj. bez

zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.,

d) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa.

2. Jeżeli **Usługodawca** dokona odcięcia dostawy wody z przyczyny, o której mowa w ust.1 pkt b jest zobowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. Usługodawca o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, Wójta Gminy oraz **Usługobiorcę** co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§ 11

Usługodawca może odmówić przyjęcia do kanalizacji ścieków, jeżeli ich mieszanina ze ściekami bytowymi lub komunalnymi nie będzie podatna na procesy biologicznego oczyszczania lub stanowić one będą zagrożenie dla tych procesów lub uniemożliwić gospodarcze wykorzystanie osadów ściekowych.

§ 12

1. Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków będą pobierane przez **Usługodawcę** według stawek i cen określonych w zatwierdzonej taryfie obowiązującej w danym okresie rozliczeniowym.
2. Ilość wody dostarczanej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.
3. Odczytu wodomierza głównego dokonują przedstawiciele **Usługodawcy**, w terminie wyznaczonym w harmonogramie planowanych odczytów wodomierzy.
4. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza głównego lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie trzech miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza głównego lub braku jego odczytu, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
5. W sytuacji gdy wyliczenie ilości pobranej wody zgodnie z pkt 4 nie jest możliwe, stosować się będzie normy zużycia wody określone w rozporządzeniu wydanym na podstawie ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
6. **Usługodawca** na pisemny wniosek **Usługobiorcy** dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego.
7. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez **Usługobiorcę** niesprawności wodomierza głównego, pokrywa on koszty sprawdzenia.
8. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się :
 - a) na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego zainstalowanego przez **Usługobiorcę** i na jego koszt,
 - b) w przypadku braku urządzenia pomiarowego, jako równą ilości wody pobranej, ustalonej jako suma wskazań wodomierza głównego i wodomierzy zainstalowanych na innych źródłach poboru wody (ujęcia własne),
 - c) jako równą ilości wody pobranej ustalonej jak w pkt. b pomniejszonej o ilość wody bezpowrotnie zużytej, określonej na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza zainstalowanego przez **Usługobiorcę** na jego koszt z ważną cechą legalizacji,

- d) wodomierz służący do mierzenia ilości wody bezpowrotnie zużytej (podlicznika ogrodowy), stanowi własności **Usługobiorcy**,
- e) w przypadku braku możliwości dokonania odczytu wodomierza służącego do mierzenia ilości wody bezpowrotnie zużytej (podlicznika ogrodowego), z przyczyn leżących po stronie **Usługobiorcy**, ilość ścieków będzie obliczona jako równa ilości pobranej wody wykazanej na wodomierzu głównym.

§ 13

1. **Usługobiorca** dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień faktycznego wpływu środków pieniężnych na konto **Usługodawcy**.
3. Zgłoszenie przez **Usługobiorcę** zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
4. Jeżeli **Usługobiorcą** jest kilka osób, to ponoszą one solidarną odpowiedzialność za zapłatę należności wynikających z umowy.
5. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie **Usługobiorcy** zwraca się ją w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.
6. W przypadku niedotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, **Usługodawca** będzie obciążał **Usługobiorcę** odsetkami ustawowymi za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wpłaty **Usługobiorców** są zaliczane w następującej kolejności :
 - 1) należności zaległe,
 - 2) odsetki za opóźnienie
 - 3) należności bieżące.

§ 14

Przedstawiciele **Usługodawcy**, po okazaniu pisemnego upoważnienia mają prawo wstępu na teren nieruchomości **Usługobiorcy** w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na ujęciu własnym **Usługobiorcy** oraz pozostałych punktach czerpalnych.

§ 15

1. **Usługobiorca** zobowiązany jest powiadomić pisemnie **Usługodawcę** o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu, a także o innych zmianach mających wpływ na postanowienia zawarte w umowie w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmiany.
2. Informacje podane przez **Usługobiorcę** w umowie, dotyczące w szczególności adresu siedziby, miejsca zamieszkania lub adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez **Usługobiorcę**.
Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za wszystkie skutki wynikające z zaniedbania tego obowiązku.

§ 16

1. Umowa zostaje zawarta na czas, z możliwością jej rozwiązania za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z mocą obowiązującą od daty zawarcia.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, w każdym czasie, na podstawie porozumienia stron.
3. Przy rozwiązywaniu umowy wymagane jest zachowanie formy pisemnej zarówno przez **Usługobiorcę** jak i **Usługodawcę**.
4. Warunkiem rozwiązania umowy jest umożliwienie **Usługodawcy** dokonania odczytu wskazań wodomierza głównego i jego demontaż.
5. W razie rażącego naruszenia przez **Usługodawcę** lub **Usługobiorcę** postanowień niniejszej umowy druga strona może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. Wygaśnięcie umowy lub rozwiązanie skutkuje zastosowaniem przez **Usługodawcę** środków uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
7. Zmiana umowy dotychczas obowiązującej może nastąpić przez zawarcie nowej umowy lub aneksu na piśmie pod rygorem nieważności. Nie wymaga aneksu zmiana umowy dotycząca obowiązującej taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 17

1. W dacie zawarcia niniejszej umowy tracą moc dotychczasowe uregulowania umowne w zakresie dostawy wody i/lub odbioru ścieków.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 537 ze zm) , przepisy wykonawcze do ww ustawy , przepisy Kodeksu Cywilnego.

§18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
USŁUGOBIORCA

.....
USŁUGODAWCA

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samorządowy Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej Gminy Mstów ul. Gminna 14, 42-244 Mstów;
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych – Cezary Nowicki, inspektor@odocn.pl, tel. 602762036;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu realizacji umowy na dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków i postanowień tej umowy (na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO)
 - b) w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – należytego wypełniania zadań wynikających z Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy publiczne, instytucje lub podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - b) podmioty, którym Samorządowy Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej Gminy Mstów powierzył przetwarzanie danych osobowych.

- c) inne jednostki samorządu terytorialnego lub urzędy państwowe w zakresie, w jakim będzie wynikać to z przepisów prawa zobowiązujących do udostępnienia tych danych lub w zakresie niezbędnym dla zwarcia lub prawidłowej realizacji umowy o dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa. Po upływie obowiązkowych okresów archiwizacji Pani/Pana dane zostaną niezwłocznie usunięte .
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
 - 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
 - 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale w zakresie określonym w pkt. 3 a-d jest ono niezbędne do realizacji umowy o dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków oraz innych usług koniecznych do realizacji zbiorowego zaopatrzenia w wodę i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków.
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

WZÓR